

Erhvervstræning

Trivselsindsats

Indsatsen "Erhvervstræning" har til formål at styrke elevernes selvtillid og selvværd ved at fokusere på deres personlige styrker og gøre dem bevidste om deres muligheder på arbejdsmarkedet og i uddannelse. Forløbet varer fire uger og består af tre faser: CV og ansøgning, praksisøgning og praktikophold samt praktikopgave og evaluering. Under praktikken får eleverne konkrete opgaver i en rigtig arbejdsituation, og i afslutningen fremlægger de en praktikopgave, der dokumenterer deres læring.



Titel: Erhvervstræning

Indsatsen "Erhvervstræning" har som hovedformål at styrke elevernes selvværd og selvtillid ved at fokusere på deres personlige styrker. Forløbet sigter mod at gøre eleverne bevidste om, at alle mennesker kan bruge deres unikke evner til at finde den rette plads i job og uddannelse. Forløbet varer fire uger og består af tre faser: opbygning af CV og ansøgning, praktiksøgning og selve praktikopholdet, samt en praktikopgave og evaluering af forløbet.

Læringsmålene i forløbet fokuserer på at udvikle elevernes viden, færdigheder og kompetencer, herunder mødestabilitet, korrekt tiltaleform, omgangstone, hygiejne og fremtoning på arbejdspladsen. Eleverne lærer at modtage, forstå og udføre opgaver både selvstændigt og i samarbejde, samt evnen til at bidrage til en inkluderende arbejdspladskultur. Forløbet styrker elevernes faglige, personlige og sociale kompetencer og afsluttes med en mundtlig præsentation, hvor de reflekterer over deres indsats og læring.

Implementering:

Indsatsen strækker sig over fire uger og består af tre faser:

1. Fase – CV og målrettet ansøgning

Første uge af forløbet består i at lære eleverne at skrive et CV og en målrettet ansøgning via et iPraxis-forløb. Her arbejdes der med elevernes styrker og virksomhedernes værdier.

2. Fase – Praktiksøgning, praktikophold og praktikopgave

Anden fase har fokus på praktiksøgning og selve praktikopholdet (2 ugers praktikophold), hvor eleverne afprøver deres færdigheder i en rigtig jobsituation. Undervejs får de støtte til praktiksøgningen og besøg af underviseren under praktikopholdet. Under praktikken bliver eleverne stillet en praktikopgave, hvor de skal indsamle informationer om virksomheden. Praktikopgaven består af tre dele (se skabeloner i bunden af dokumentet).

3. Fase – Fremlæggelse og evaluering af praktikopgave

Det afsættes en uge til forløbets afslutning. Her skal eleverne fremlægge deres praktikopgave og et produkt, f.eks. en PowerPoint, som fungerer som dokumentation for deres læring. Derefter evalueres forløbet, hvor eleverne reflekterer over deres oplevelser og genbesøger deres styrker og de værdier, de har lært om i virksomhederne. Evalueringen af elevernes indsats indebærer dokumentation af deres grundlæggende viden og kendskab til fagsprog.

Undervisnings- og trivselsforløb

FAGTEMA: AGU K, AGU 1 og H&K	Tema for forløbet: Praktik/erhvervstræning	 NORDVEST SJÆLLAND VIVEDU KAN
Fag der undervises med forløbet: Samfunds-fag, matematik, dansk	Varighed af forløb: Fire uger	

Mål med forløbet:	TRIVSEL: Elevernes selvværd og selvtillid skal styrkes gennem kendskab til egne styrker. Derigennem gøres eleverne bevidste om, at alle mennesker kan bruge deres styrker til at finde deres rette plads i job og uddannelse. FAGLIGT: Eleverne skal styrke deres kompetencer i mødestabilitet, kommunikation, og arbejdsmarkedsforhold. Praktikken skal udvikle deres faglige, personlige og sociale kompetencer og derved øge elevens lyst, motivation og forudsætning for videreuddannelse eller beskæftigelse.	
Kort beskrivelse af forløbet	Forløbet har tre dele: 1) Lær at skrive CV og målrettet ansøgning (Fokus på elevernes styrker og virksomhedernes værdier) 2) Praktiksøgning og praktik 3) Praktikopgave, fremlæggelse og evaluering Under praktikken stilles eleverne en opgave, hvor de skal indsamle informationer om virksomheden, som de skal bruge i praktikopgaven. Forløbet afsluttes med en praktikevaluering, hvor vi genbesøger elevernes styrker, virksomhedernes værdier og vigtigheden af en overensstemmelse mellem disse.	
Konkrete Læringsmål for undervisningsforløb	VIDEN: - Betydningen af mødetid, tiltaleform, omgangstone, personlig hygiejne, personlig fremtræden - Egen indflydelse på arbejdspladskulturen - Hvor man kan søge information om en given problemstilling FÆRDIGHEDER: - Modtage, forstå og udføre en anvist opgave - Arbejde selvstændigt og sammen med andre KOMPETENCER: - Forholde sig til egen rolle og indsats i et samarbejde - Forstå, hvad der bidrager til en inkluderende arbejdspladskultur og anvende den viden i samarbejde - Præsentere opgaver mundtligt samt redegøre for egen læring	
Undervisningsaktiviteter	- CV og målrettet ansøgning (forløb i iPraxis) - Arbejde med egne styrker og virksomheders værdier - Praktiksøgning med støtte fra undervisere - Praktik/erhvervstræning med besøg fra undervisere - Praktikopgave m. informationer fra praktikken - Fremlæggelse/fortælling om praktikforløb - Fælles evaluering med genbesøg af styrker/værdier	

De oplysninger skal du få, mens du er i praktik. Når du kommer tilbage fra skolen, får du fire moduler til at gøre opgaven færdig. Du skal have følgende med i din opgave:

- Navn på virksomhed og branche/profession. Evt. logo/slogan.
- Dine arbejdstider
- Fortæl om dine arbejdsopgaver i praktikken. Tag gerne billeder (Spørg om lov)
- Fortæl om de opgaver en medarbejder har på praktikstedet (Du prøver sandsynligvis ikke alle opgaver en medarbejder har)
- Hvilke kompetencer og styrker er gode at have i dette job, hvorfor?
- Hvilke af dine styrker passede godt til dette job?
- Hvor længe har virksomheden eksisteret?
- Hvilket værdisæt har virksomheden?
- Hvor mange ansatte er der?
- Fortæl om en sjov, spændende eller anderledes oplevelse.
- Kan du se dig selv i det job? Begrund dit svar.

Praktikopgave del 2 - Arbejds miljø

Nu skal du ud i jeres 2. praktik. Her skal du udover at afprøve en profession have øje for arbejdsmiljø på en arbejdsplads. Når du kommer tilbage fra praktik, skal du arbejde med en skriftlig opgave, som i allerede begynder på under praktikken. Du får fire moduler til at gøre opgaven færdig, når du kommer tilbage på skolen.

Du skal have følgende med i din praktikopgave:

- Navn på virksomhed og branche/profession.
- Dine arbejdstimer (Skema 1)
- Fortæl om dine arbejdsopgaver i praktikken (Tag gerne billeder - spørg om lov)
- Fortæl om medarbejdernes opgaver (Du har nok ikke prøvet det hele)
- Hvilke fordele og ulemper ser du for personalet på dette praktiksted? (Brug gerne interview/smalltalk med medarbejderne for at få den viden) (Skema 2)
- Hvilke fordele og ulemper er der for dig ved dette job (Skema 3)
- Kom med bud på, hvordan arbejdspladsen kunne blive et bedre sted at arbejde.
- Fortæl om en sjov, spændende eller anderledes oplevelse.
- Kan du se dig selv i det job? Begrund dit svar.

Skriv dine svar i nedenstående skabelon.

Skabelon

Dit navn:

Navn på virksomhed:

Branche/profession:

Skema 1 - Arbejdstider

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
Uge 3							
Uge 4							

Fortæl om dine arbejdsopgaver i praktikken:

Fortæl om medarbejdernes opgaver på arbejdspladsen:

Skema 2 – Fordele og ulemper for personalet.

Fordele	Ulemper

Skema 3 – Fordele og ulemper for mig.

Fordele	Ulemper

Bud på forbedringer af arbejdspladsen:

En oplevelse fra praktikken:

Kan jeg se mig selv i det job? – Begrund:

Praktikopgave del 3 – Mit mål

Formål med 3 x praktik:

Du har nu haft mulighed for at være i praktik tre gange og har prøvet at skulle indgå kollegialt og professionelt på en arbejdsplads.

Din forståelse for betydningen af grundlæggende kompetencer som f.eks. mødestabilitet, kommunikation og samarbejde, arbejdsmarkedsforhold er blevet styrket gennem praktikken. Du har fået en bedre forståelse for vigtigheden af at være selvforvaltende og kan samarbejde og indgå på en arbejdsplads eller et videre uddannelsesforløb. Du har styrket dine faglige, personlige og sociale kompetencer, og fået øget lyst, motivation og forudsætning for videre uddannelse eller beskæftigelse med selvforsørgelse som mål. Det er disse mål for fremtiden, som du skal dele med os.

Du får fire moduler til at gøre praktikopgaven færdig, når du kommer tilbage på skolen.

Opgaven:

Du skal dele dine tanker med os. Skriv tankerne ned i et dokument, hvor du reflekterer over dine tre praktikker og hvad dit udbytte har været. Inddrag gerne spørgsmålene herunder.

Første praktik:

- Hvorfor valgte jeg det sted?
- Var det min første gang på en arbejdsplads?
- Hvad lærte jeg? (Det kan både være udtalelser fra stedet eller noget, du selv har lagt mærke til)
- Var det noget for mig i fremtiden?

Anden praktik:

- Hvorfor valgte jeg det sted? (Havde den første praktik indflydelse på valget?)
- Hvad lærte jeg om arbejdet og om mig selv?
- Var det noget for mig i fremtiden?
- Har jeg ændret retning, hvorfor?

Tredje praktik:

- Hvorfor valgte jeg det sted?
- Har jeg efter de tre praktikker fået et mål, som jeg sigter efter? Hvilket?
- Hvad er min plan for at nå det mål?