

Dagsorden

Bestyrelsesmøde
FGU Nordvestsjælland

Referent:

Stine Lovise Pallesen

Dato: 11. dec. 2019, kl. 8.00-9.30

Mødested:

FGU Nordvestsjælland

Saltoftevænge 4

4450 Svebølle

Deltagere:

Thomas Adelskov

Martin Damm

Kristine Olsen

Lise-Lotte Vistisen

Allan Andersen

Steen Klink

Carsten Andersen

Steffen Lund

Ejnar Bruhl

Erik Taagaard

Jørgen Ravnsbæk

Lone Skelbæk

Fraværende:

Ida Fougth

Johnny Lindahl

1: Godkendelse af referat fra ordinært bestyrelsesmøde den 30. september

Det indstilles til bestyrelsen, at referatet fra mødet den 30. september godkendes

2: Godkendelse af dagsorden

Det indstilles til bestyrelsen at godkende dagsordenen

3: Meddelelser

Jørgen Ravnsbæk kommenterer på nedenstående punkter, som her er uddybet inden mødet, så der er mulighed for at forberede spørgsmål.

Status internt og eksternt siden sidste bestyrelsesmøde

Nedenfor er listet en række centrale forhold og meddelelser, der følger op på igangsatte tiltag fra sidst samt skal give et samlet billede af, hvor FGU NVS er pt.

Interne forhold

- Der er nu påbegyndt arbejde på tværs i teams(fagligt), hvilket er i tråd med de nye fagbilag og orientering ved sidste møde.
- Kompetenceudviklingen jf. institutionsudviklingsplanen for FGU NVS 2019 er ved sin afslutning, og det har tilført vigtige kompetencer indenfor:
 - Styrkebaseret kultur
 - Facilitering af effektive møder på tværs i organisationen
 - Teamsamarbejde
 - Kommunikation og samarbejde
 - Udvikling af lederteamet
- Der er ansat flere lærerkræfter på AGU og PGU, samt en kommunikationsmedarbejder med stor lokal erfaring.
- SU og AMR er etableret og virker efter hensigten. Der er indlagt møderække frem til sommer 2020.
- Der er nedsat elevråd med stort engagement fra de unge, og tæt samarbejde med de lokale skoleledere. Valg til bestyrelsen foretages på elevrådsmødet før juleferien 2019.
- Lokaler i Holbæk er færdige medio december, og vi skulle gerne begynde indflytningen. Undervisningen påbegyndes 6.1.2020.
- Der er indgået aftale med VUC om lån af naturfagslokale i perioden ultimo januar og frem til eksamen, så vi frem til sommeren 2020 kan levere naturfag til de elever, der har behov for det for at læse videre på HF.
- Vi arbejder med at opbygge temabaseret undervisning, der skal appellere til tværgående samarbejde, og brede sig ud i lokalsamfundet. (SKVULP, Tour de France)
- Der har været udført "Razzia" løbende på alle 3 skoler her inden for de sidste 3 uger som forebyggende faktor blandt de unge.
- Bortvisninger: Der er fra Holbæk bortvist en elev pga. uhensigtsmæssig adfærd. Han gik efterfølgende til Nordvest nyt og udtalte sig negativt om FGU NVS. En anden bortvist elev fik hjælp af vores vejledere med at få job, selvom han var bortvist fra skolen.

Fra vejlederne:

- Elever udskrevet fra FGU i perioden ca. 1.9 - 25.11.2019:
 - **Svebølle:** 15 elever, som er stoppet, primært på grund af manglende fremmøde. Der er dog også videresendt en elev til SOSU-skolen og 1 til ordinært arbejde.
 - **Fårevejle.** 12 unge. Årsager: Det er meget broget. 2 er flyttet, 2 i gang med uddannelse, 2 syge/personlige årsager, 1 bortvist på grund af trusler osv.

Godkendt.

Godkendt.

JRA gennemgik enkelte punkter.

Tilfredshed blandt bestyrelsen om de udskrevne elever, da mange er gået videre i job og uddannelse som var hensigten.

- **Holbæk:** 19 unge. Af disse er 4 i job. 6 er udskrevet til anden uddannelse. De øvrige er udskrevet på grund af fravær.

I alle sager har FGU vejlederne forsøgt at få fat i de unge/deres forældre/kontaktpersoner mv og før udskrivning har de kommunale ungeindsatser været inde over og forsøgt med deres indsats at få de unge tilbage i skole igen.

Samarbejdet med KUI går godt. Der er gensidigt stor tilfredshed. KUI har været en stor hjælp her i starten. Der er etableret samarbejdsfora for vejlederne, som i dagligdagen har med de unge at gøre, ligesom der er etableret samarbejds møder mellem KUI afdelingsledelse og FGUs uddannelseskonsulent.

Fra det pædagogiske:

- PGU fagbilag:
 - Der arbejdes med PGU lærerne om at omsætte deres fagbilag til egen praksis, at få defineret hvilke arbejdsopgaver og områder de fagligt skal undervise i for at dække viden, færdigheder og kompetencer.
- Tværfagligt samarbejde - AGU på PGU-værkstedet:
- Dorte Just Hahn (Pædagogisk konsulent) holder oplæg ude på skolerne omkring, hvordan vi tænker dansk og matematik på værkstederne. Der er oprettet teams på tværs af spor, da vi prioriterer dansk og matematiklærere til at undervise på PGU. Vores grundtanke er, at udgangspunktet i undervisningen altid er praksis og i den tilpasses fagteori og almen uv.
- Praksis undervisning generelt:
 - Der arbejdes på udvikling af praksisundervisning, hvis formål er at tilbyde eleverne en anden indlæringsmulighed. Eleverne skal opleve, at teori bliver uundværligt for at løse en opgave. Dansk, mat, naturfag mm bliver midlet til at praksisopgaven kan løses, fagene arbejder på tværs og opleves som en samlet pakke ifm. praksis. Teams tænkes opdelt, så fagene dækkes på alle stamholdene.
- Ordblinde:
 - Der er etableret et obu-team, som står for test, udredning og undervisning af eleverne på små hold. Derudover skal vi se på, hvordan de kan indgå som ressourcepersoner på AGU og PGU. Teamet tager sig også af niveauafklaring, som kommunerne sender ind i en 14 dages afklaringsperiode.
- Basis:
 - Når elever optages efter optagelsesperiodens udløb (januar og august) starter eleverne på basis. Basis oprettes for at skabe ro på de eksisterende hold. Der vil være ét basishold på hver af skolerne i opstarten. Tanken omkring basis er, at holdet fungerer som én enhed, og at de arbejder praksisorienteret med det samme tema som stamhold.
- SPS:
 - Der søges SPS til de ordblinde. De får alle tilbuddet om at modtage en it-rygsæk.
- Mobilitetsprojekt:
 - Der er etableret kontakt til udenlandske samarbejdspartnere omkring praktikmuligheder. Der søges hos Erasmus + midler til projektet.

Eksterne forhold

- Styrke omtale af FGU NVS med ny kommunikationsmedarbejder.
- Vi er en af tre skoler der indgår samarbejde med PLUSS-konsulenter om udvikling af praksis undervisning i samarbejde med uvm/stuk og dette skal efterfølgende bredes ud til alle andre FGU-institutioner.

- B/U udvalg på Besøg i Fårevejle den 7. oktober - gode tilbagemeldinger og de var glade for hvad de så.
- Jørgen holdt oplæg den 2. oktober for B/U udvalget i Kalundborg Kommune om status på FGU NVS.
- Jørgen har inviteret 2 udvalg fra Holbæk kommune på besøg på FGU den 14. januar, for en status på FGU, og for at se de nye lokaler, møde elever og medarbejdere.
- Etablerer samarbejde med Andelslandsbyen i 2020 indenfor vores faglige temaer.

Det har været et spændende år, med rigtig mange gode opgaver, vi er rigtig godt med når jeg ser ud over Danmark, og hører fra de andre FGU-institutioner. Vi begyndte under 0, men er ret hurtigt ved en fokuseret indsats kommet godt med.

4: Forandringsplanen og fremdriften

Vi har vedlagt den opdaterede forandrings- og projektplan i forhold til ovenstående status og milepælene. (vedlagt indkaldelsen)

Den nye organisationsstruktur fungerer fortsat godt, og der er begyndt at komme fremdrift på de manglende systemer/UDD-data. Fraværs registrering er ved at være klar så vi kan stole på det, og trække eleverne i skoleydelse.

Indberetninger fungerede for 1. gang den 28. november 2019.

Vi har haft møde med Statens It og Uddata så vi kunne få oplyst milepæle for hvornår vi kan forvente de enkelt ting være klar.

Vi fortsætter arbejdet på det pædagogiske spor med at integrere AGU og PGU, hvilket er en ny disciplin for samtlige FGU-institutioner. FGU vil deltage i arrangementer i lokalområderne således undervisningen ikke kun foregår i klasserummet, men flyttes ud.

Den proces understøtter vi i 2020 med kompetenceudvikling dækket af de midler, vi søger om medio december.

Fokus vil være på:

- Viden om eleverne - målgruppen.
- Ledelsesudvikling
- Pædagogisk kompetenceudvikling
- Samarbejde kommunikation og konflikthåndtering
- Individuel kompetenceudvikling

Institutionsudviklingsplanen for 2020 er under udarbejdelse og skal være klar og indsendt senest 16.12.2019.

Det indstilles til bestyrelsen, at forandringsplanen og fremdriftsplanen godkendes.

5. Tilpasningsmidler 2020

Det er igen i 2020 muligt at søge tilpasningsmidler. Denne gang vil puljen dække ombygning og Indretning af lokaler, samt til oprydning efter produktionsskoler.

Desuden kan der søges om dækning til omkostninger til konsulenter, advokater, og revisorer.

6. Investeringsrammen for 2020

Punktet blev behandlet på sidste bestyrelsesmøde.

7. Budgetopfølgning for 2019 og årsestimat

Budgetopfølgning for 2019 vedlagt som bilag og gennemgås på mødet ved Lone Skelbæk.

Forandringsplan og fremdriftsplan godkendt.

Ingen kommentarer.

**Ønsker til 2020;
Kvartalsvis budgetopfølgning. Det ligger allerede i systemet.**

8. Budgetgennemgang for 2020

Budgetgennemgang for 2020 vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet ved Lone Skelbæk.

9. Lånetilbud

I forlængelse af sidste bestyrelsesmøde undersøgte Jørgen Lånefinansiering / byggelån til ombygning i Holbæk og muligheden for dette hos kommunegaranti.

Svar fra Holbæk Kommune var at dette ikke er en mulighed.

Lånetilbud fra kreditforeninger vil komme før jul. Formålet med dette er at sikre billig likviditet samt til dækning af omkostninger til ombygning og indretning af Holbæk og Svebølle.

Opfordrer til at formandskabet kan godkende låntagning, når tilbuddet foreligger.

I forbindelse med byggesag hævning af Jørgens dispositionsret til 600.000kr i forhold til byggesag i Holbæk.

10. Evaluering af bestyrelsens arbejde

I henhold til årshjul.

11. Møderække 2020

5/3-2020 kl. 8.00-9.30 Fårevejle

15/6-2020 kl. 8.00-9.30 Holbæk

12: Lukket punkt

Direktørens ansættelseskontrakt.

Orientering om ledernes samlede lønsum.

13: Eventuelt

Budget for 2020 godkendt af bestyrelsen.

Godkendt.

**Input fra bestyrelsen og materialet:
Fint med 1,5 time.**

Det er en atypisk opstart - vi ved mere i 2020.

Ros til hvad vi har nået.

Ønsker temaer - meld ind til JRA og TA.

Hilsen til medarbejderne om stor tilfredshed.

Bestyrelsen godkendte lønftalen med gældende opsigelsesvarsler. Aftalen underskrives af formand og næstformand til efterfølgende godkendelse i STUK.
