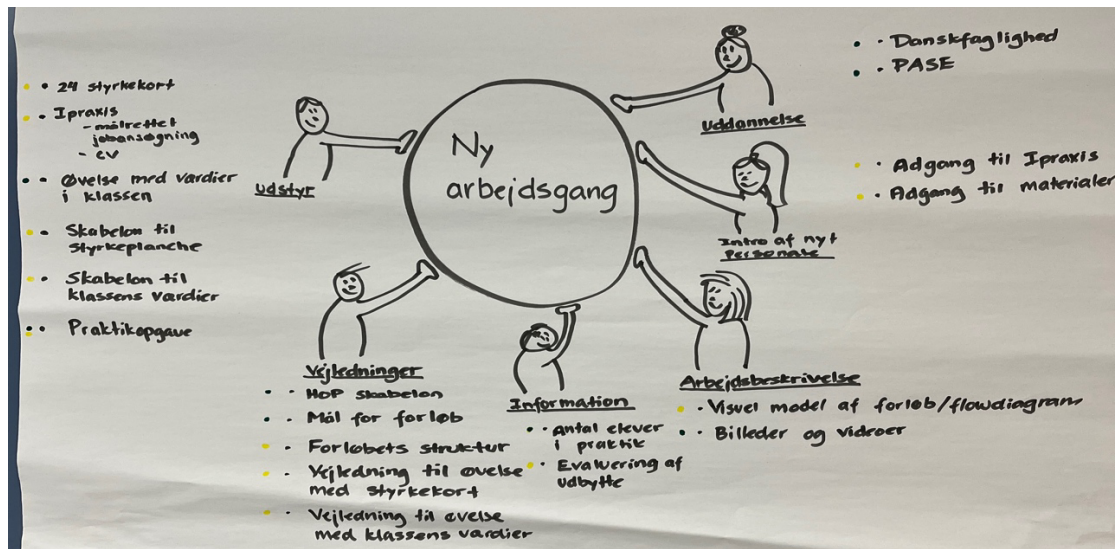


# Erhvervstræning



Indsatsen "Erhvervstræning" har som hovedformål at styrke elevernes selvværd og selvtillid ved at fokusere på deres personlige styrker. Forløbet sigter mod at gøre eleverne bevidste om, at alle mennesker kan bruge deres unikke evner til at finde den rette plads i job og uddannelse. Det faglige fokus ligger på at styrke elevernes kompetencer inden for mødestabilitet, kommunikation og arbejdsmarkedsforhold. Praktikforløbet skal udvikle elevernes faglige, personlige og sociale kompetencer, hvilket skal øge deres motivation og forudsætninger for videre uddannelse eller beskæftigelse.

Forløbet strækker sig over fire uger og består af tre dele: den første del handler om at lære eleverne at skrive et CV og en målrettet ansøgning, hvor der arbejdes med elevernes styrker og virksomhedernes værdier. Den anden del fokuserer på praktiksøgning og selve praktikopholdet, hvor eleverne får mulighed for at afprøve deres færdigheder i en rigtig arbejdssituation. Under praktikken bliver eleverne stillet en opgave, hvor de skal indsamle informationer om virksomheden, som de senere skal bruge i en praktikopgave. Forløbet afsluttes med en fremlæggelse og evaluering af praktikopgaven, hvor eleverne reflekterer over deres oplevelser og genbesøger både deres styrker og de værdier, de har lært om i virksomhederne.



Læringsmålene for forløbet er opdelt i tre områder: viden, færdigheder og kompetencer. Eleverne skal blandt andet opnå forståelse for betydningen af korrekt mødetid, tiltaleform, omgangstone, personlig hygiejne og fremtoning på arbejdspladsen. De skal også lære at modtage, forstå og udføre anviste opgaver både selvstændigt og i samarbejde med andre. Forløbet lægger vægt på, at eleverne kan forholde sig til

deres egen rolle og indsats i et samarbejde, samt at de lærer at bidrage til en inkluderende arbejdspladskultur. Ved afslutningen af forløbet skal eleverne kunne præsentere deres opgaver mundtligt og redegøre for deres egen læring.

Undervisningsaktiviteterne omfatter blandt andet arbejde med iPraxis-forløb om CV og målrettede ansøgninger, praktiksøgning med støtte fra undervisere, praktikophold med besøg fra undervisere, samt udarbejdelse af praktikopgaver baseret på informationer fra praktikvirksomhederne. Eleverne skal også fremlægge deres oplevelser og deltage i en fælles evaluering, hvor der fokuseres på deres styrker og virksomheders værdier. Som dokumentation for deres læring skal eleverne udarbejde en praktikopgave og præsentere et produkt, eksempelvis en PowerPoint, i forbindelse med deres fremlæggelse.

Undervisningsforløbet er struktureret således, at eleverne i den første uge arbejder med at skrive CV og ansøgninger som optakt til praktikken. Herefter følger to ugers praktik, og den sidste uge bruges til efterbehandling, hvor eleverne fremlægger deres erfaringer og refleksioner. Praktikstederne spiller en vigtig rolle som samarbejdspartnere i forløbet, og evalueringen af elevernes indsats sker i overensstemmelse med kriterier fra læreplanerne, herunder dokumentation af deres grundlæggende viden og kendskab til fagsprog.

# Undervisningsforløb

<b>FAGTEMA: AGU K, AGU 1 og H&amp;K</b>	<b>Tema for forløbet:</b> Praktik/erhvervstræning	 <b>NORDVEST SJÆLLAND</b> <small>VIVED DU KAN</small> 
<b>Fag der undervises med forløbet:</b> Samfundsfag, matematik, dansk	<b>Varighed af forløb:</b> Fire uger	
<b>Mål med forløbet:</b>  <p>TRIVSEL: Elevernes selvværd og selvtillid skal styrkes gennem kendskab til egne styrker. Derigennem gøres eleverne bevidste om, at alle mennesker kan bruge deres styrker til at finde deres rette plads i job og uddannelse.</p> <p>FAGLIGT: Eleverne skal styrke deres kompetencer i mødestabilitet, kommunikation, og arbejdsmarkedsforhold. Praktikken skal udvikle deres faglige, personlige og sociale kompetencer og derved øge elevens lyst, motivation og forudsætning for videreuddannelse eller beskæftigelse.</p>		
<b>Kort beskrivelse af forløbet</b>	<p>Forløbet har tre dele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lær at skrive CV og målrettet ansøgning (herunder arbejder vi med elevernes styrker og virksomhedernes værdier)</li> <li>2) Praktiksøgning og praktik</li> <li>3) Praktikopgave, fremlæggelse og evaluering</li> </ol> <p>Under praktikken stilles eleverne en opgave, hvor de skal indsamle informationer om virksomheden, som de skal bruge i praktikopgaven. Forløbet afsluttes med en praktikevaluering, hvor vi genbesøger elevernes styrker, virksomhedernes værdier og vigtigheden af en overensstemmelse mellem disse.</p>	
<b>Konkrete Læringsmål for undervisningsforløb</b>	<p><b>VIDEN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Betydningen af mødetid, tiltaleform, omgangstone, personlig hygiejne, personlig fremtræden</li> <li>- Egen indflydelse på arbejdspladskulturen</li> <li>- Hvor man kan søge information om en given problemstilling</li> </ul> <p><b>FÆRDIGHEDER:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modtage, forstå og udføre en anvist opgave</li> <li>- Arbejde selvstændigt og sammen med andre</li> </ul> <p><b>KOMPETENCER:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forholde sig til egen rolle og indsats i et samarbejde</li> <li>- Forstå, hvad der bidrager til en inkluderende arbejdspladskultur og anvende den viden i samarbejde</li> <li>- Præsentere opgaver mundtligt samt redegøre for egen læring</li> </ul>	

<b>Undervisningsaktiviteter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CV og målrettet ansøgning (forløb i iPraxis)</li> <li>- Arbejde med egne styrker og virksomheders værdier</li> <li>- Praktiksøgning med støtte fra undervisere</li> <li>- Praktik/erhvervstræning med besøg fra undervisere</li> <li>- Praktikopgave m. informationer fra praktikken</li> <li>- Fremlæggelse/fortælling om praktikforløb</li> <li>- Fælles evaluering med genbesøg af styrker/værdier</li> </ul> <p>Derudover udarbejder underviserne en praktikvideo med klip fra elevernes praktiksteder.</p>
<b>Materialer</b>	iPraxis-forløb om CV og målrettet ansøgning De 24 styrker Praktikopgave Videokamera (f.eks. mobiltelefon) og app til videoredigering
<b>Undervisningsstruktur</b>	En uge med CV og målrettet ansøgning og optakt til praktik To ugers praktik En uges efterbehandling med fremlæggelser, m.m.
<b>Interne/eksterne samarbejdspartnere</b>	Praktikstederne
<b>Bedømmelseskriterier fra læreplan/fagbilag som indgår i dette forløb:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentere sin grundlæggende viden</li> <li>- Kendskab til fagsprog</li> </ul>
<b>Hvilken dokumentation skal eleven have i sin portfolio fra forløbet</b>	Eleven skal løse praktikopgaven og udarbejde et produkt, f.eks. en PowerPoint til sin fremlæggelse af denne.
<b>IPRAKSIS kode</b>	BKHFAD

**Praktikopgave 1**  
**Værdier og styrker**

**Praktikopgave 1**

Værdier og styrker

Nu skal du ud i den første praktik og den oplevelse, skal du dele med resten af holdet, når du kommer tilbage til skolen.

I har nemlig været mange forskellige steder med vidt forskellige job.

Når du skal fortælle holdet om dit praktiksted skal du bruge:

- Billeder og videoer fra praktikstedet. (Spørg altid om lov først)
- Viden om arbejdspladsen. (Se spørgsmål nedenfor)
- Evt. interview af en medarbejder

De oplysninger skal du få, mens du er i praktik.

Så får I fire moduler til at gøre opgaven færdig, når I kommer tilbage på skolen.

Du skal have følgende med i din opgave:

- Navn på virksomhed og branche/profession. Evt. logo/slogan.
- Arbejdstid for dig.
- Fortæl om dine arbejdsopgaver i praktikken. Tag gerne billeder.

(Husk at spørge om lov, inden du tager billeder)

Fortæl om de opgaver en medarbejder har på praktikstedet.

(Du har nok ikke fået lov at prøve alle de opgaver en medarbejder har.)

- Hvilke kompetencer og styrker er gode at have i dette job, hvorfor?
- Hvilke af dine styrker passede godt til dette job?
- Hvor længe har virksomheden eksisteret?
- Hvilket værdisæt har virksomheden?
- Hvor mange ansatte er der?
- Fortæl om en sjov, spændende eller anderledes oplevelse.
- Kan jeg se mig selv i det job? Begrund dit svar.

## Praktikopgave 2 Arbejds miljø

Nu skal I ud i jeres 2. praktik. Her skal I udover at afprøve en profession, have øje for arbejdsmiljø på en arbejdsplads.

Når I kommer tilbage fra praktik, skal I arbejde med en skriftlig opgave.

I skal allerede begynde på opgaven, mens I er i praktik.

I får fire moduler til at gøre opgaven færdig, når I kommer tilbage på skolen.



I skal have følgende med i jeres opgave:

- Navn på virksomhed og branche/profession.
- Arbejdstid for jer. (Brug skema 1)
- Fortæl om dine arbejdsopgaver i praktikken.
- (Tag gerne billeder, men husk at spørge om lov)
- Fortæl om medarbejdernes opgaver. (Du har nok ikke prøvet det hele)
- Hvilke fordele og ulemper ser jeg for personalet på dette praktiksted?
- (Brug gerne interview/smalltalk med medarbejderne for at få den viden) (Skema 2)
- Fordele og ulemper for MIG ved dette job. (Brug skema 3)
- Kom med et eller flere bud på, hvordan denne arbejdsplads kunne blive et bedre sted at arbejde.
- Fortæl om en sjov, spændende eller anderledes oplevelse.
- Kan jeg se mig selv i det job? Begrund dit svar.

Skriv dine svar i skabelonen på følgende side.

## Skabelon til praktikopgave 2 Arbejds miljø

Dit navn:

Navn på virksomhed:

Branche/profession:

### Skema 1 - Arbejdstider

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
Uge 3							
Uge 4							

Fortæl om dine arbejdsopgaver i praktikken:

Fortæl om medarbejdernes opgaver på arbejdspladsen:

**Skema 2 – Fordele og ulemper for personalet.**

Fordele	Ulemper

**Skema 3 – Fordele og ulemper for mig.**

Fordele	Ulemper

Bud på forbedringer af arbejdspladsen:

En oplevelse fra praktikken:

Kan jeg se mig selv i det job? - Begrund!

### Praktikopgave 3 Mit mål

FORMÅL MED 3 x PRAKTIK:

I har nu haft mulighed for at være i praktik tre gange.

I har prøvet at skulle indgå, kollegialt og professionelt, på en arbejdsplads. Jeres forståelse for betydningen af grundlæggende kompetencer som f.eks. mødestabilitet, kommunikation og samarbejde, arbejdsmarkedsforhold skulle gerne være styrket gennem praktikken.

Nu skulle I gerne have fået en bedre forståelse for vigtigheden af at være selvforvaltende og kunne samarbejde og indgå på en arbejdsplads eller et videre uddannelsesforløb.

I skulle gerne have fået styrket jeres faglige, personlige og sociale kompetencer, og derved have øget jeres lyst, motivation og forudsætning for videre uddannelse eller beskæftigelse med selvforsørgelse som mål.

Det er netop disse mål for fremtiden, som I skal dele med os.

I får fire moduler til at gøre opgaven færdig, når I kommer tilbage på skolen.

